

A man and a woman in business attire are standing on a balcony of a modern building, engaged in a conversation. The man is seen from the back, wearing a dark suit. The woman is facing him, smiling, wearing a dark blazer over a white shirt and dark trousers, and holding a black folder. The background shows the building's glass facade and structural elements.

sage

Nasz Kodeks postępowania



Ochrona przy zabieraniu głosu

„Obiecuję osobiście chronić każdego, kto zabierze głos w sprawie naruszenia naszego Kodeksu postępowania. Firma Sage zapewni jak najlepsze wsparcie i ochronę osobom, które zdecydują się stanąć w obronie naszych wartości”.

Kodeks postępowania wyznacza standardy biznesowe wymagane przez firmę Sage oraz jasno określa zestaw zasad dla wszystkich pracowników. Sage rozwija swoją działalność w sposób uczciwy, a każdy pracownik powinien przestrzegać najwyższych standardów etycznych.

Firma Sage rozwija zrównoważoną i odnoszącą sukcesy działalność biznesową dla klientów, pracowników, partnerów i inwestorów. Konieczne jest, aby nasz sukces został osiągnięty w sposób uczciwy, dzięki właściwemu postępowaniu. W Sage obowiązują najwyższe standardy etyki, a niniejszy Kodeks jasno określa, czym one są. Kodeks postępowania leży u podstaw działalności, etyki zawodowej i osobistej firmy Sage. Niniejszy Kodeks w sposób przejrzysty wyznacza standardy zachowania dla każdej osoby w organizacji. Pokazuje, że Sage będzie działać odpowiedzialnie oraz w zgodzie ze wszystkimi stosownymi regulacjami i przepisami prawa.

Firma Sage będzie w szczególności:

- Promować uczciwy handel i etyczne praktyki biznesowe poprzez spełnianie wszelkich wymagań regulacji i przepisów prawa;
- Postępować uczciwie wobec pracowników, klientów i partnerów;
- Zapewniać bezpieczny sposób zgłaszania niezgodności lub zastrzeżeń przez pracowników.

Nie jest to kolejne ćwiczenie, w którym zaznacza się prawidłowe okienka. Jest to natomiast istotna część działań firmy Sage, które w perspektywie długoterminowej pozwolą zbudować przedsiębiorstwo wyróżniające się wysoką jakością i wysokimi standardami etycznymi.

Stephen Kelly

Dyrektor Generalny
The Sage Group Plc

Czym jest dla mnie Kodeks postępowania?

Niniejszy Kodeks postępowania współistnieje z globalnymi zasadami dla wszystkich pracowników, a także dopełnia je. Dotyczy to zasad HR, ochrony danych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz społecznej odpowiedzialności biznesu.

Kodeks określa istotne zasady dotyczące konkretnych obszarów etycznego zachowania. Konsekwencje niestosowania się do Kodeksu postępowania obejmują środki dyscyplinarne, a nawet zwolnienie.



Gifts & Hospitality

Zabrania się przyjmowania prezentów w postaci pieniędzy, produktów, usług czy innych przysług oraz występowania z prośbą o takie prezenty. Symboliczne upominki i rozsądne formy gościnności mogą być przyjmowane pod warunkiem, że nie zobowiązują do jakichkolwiek działań ani nie zostaną niewłaściwie zinterpretowane. Wszelkie prezenty i formy gościnności o wartości większej niż symboliczna muszą być zgłaszane bezpośrednio przełożonemu i zapisywane w rejestrze centralnym. Szczegóły należy wysłać w wiadomości e-mail na adres globalgiftregister@sage.com

Prowadząc działalność gospodarczą, nawiązujemy wiele relacji z osobami trzecimi. Są to np. partnerzy biznesowi, którzy w pewnych przypadkach mogą być postrzegani jako przedstawiciele firmy Sage. Podczas współpracy z nimi, powinniśmy zachęcać ich do stosowania praktyk etycznych Sage.

Przykład

Znany mi dostawca stara się wygrać przetarg na zamówienie w naszej firmie. Zaprosił mnie i moją rodzinę na mecz piłki nożnej. Czy mogę skorzystać z zaproszenia?

Nie. Należy odmówić. Przyjmowanie wszelkich prezentów i form gościnności od dostawców w czasie postępowania przetargowego jest nieodpowiednie. W razie wątpliwości należy zawsze skontaktować się z bezpośrednim przełożonym lub lokalnym przedstawicielem działu HR.



Wykorzystywanie informacji wewnętrznych

Wykorzystywanie informacji wewnętrznych (lub wykorzystywanie informacji poufnych) odnosi się do osobistego nabywania lub zbywania udziałów dowolnej firmy, w przypadku posiadania tzw. informacji wewnętrznych dotyczących tego przedsiębiorstwa. Informacje wewnętrzne to nieujawnione publicznie informacje, które mogłyby wpłynąć na cenę udziałów firmy. Wykorzystywanie informacji wewnętrznych jest sprzeczne z prawem. To samo dotyczy ujawniania takich informacji znajomym, krewnym lub współpracownikom, aby mogli je wykorzystać do zakupu lub sprzedaży udziałów.

Nie można zalecać ani sugerować zakupu lub sprzedaży udziałów firmy Sage ani akcji jakiegokolwiek innego przedsiębiorstwa, którego informacje wewnętrzne posiadamy. Zasadą przewodnią - od której istnieją i wyjątki - jest nieujawnianie jakichkolwiek informacji oznaczonych klauzulą poufne. W razie wątpliwości należy zawsze zwrócić się do przełożonego lub skontaktować się z osobą, która wydała informację. Osoby zidentyfikowane przez firmę Sage jako będące w posiadaniu informacji wewnętrznych (insiders) obowiązują osobna polityka związana z obrotem udziałami Sage. Wszyscy pracownicy powinni jednak zastanowić się, czy ich wiedza na temat przedsiębiorstwa także nie powinna zobowiązywać ich do stosowania wspomnianych ograniczeń.

Przykłady informacji wewnętrznych dotyczą m.in.:

- Trwającej fuzji lub przejęcia;
- Dużego procesu sądowego lub roszczenia;
- Ogłoszenia zysków przedsiębiorstwa;
- Opracowywania istotnego produktu.

Zgodność z przepisami prawa

Wszystkie nasze relacje muszą zawsze być zgodne ze stosownymi ogólnymi i lokalnymi przepisami. Firma Sage nie akceptuje sytuacji, w których jakkolwiek pracownik firmy doprowadza do naruszenia pełnej zgodności z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa.

W razie wątpliwości należy zadać sobie następujące pytania:

- Czy podejście to jest zgodne z Kodeksem?
- Czy jest to zgodne z prawem?
- Czy chciał(a)bym, aby moi współpracownicy, przyjaciele i członkowie rodziny dowiedzieli się o tym?
- Czy czuł(a)bym się komfortowo, gdyby w prasie pojawił się artykuł na ten temat?
- Czy moje postępowanie przetrwa próbę czasu?





Łapówkarstwo, korupcja i oszustwo

Łapówkarstwo i korupcja

Zobowiązujemy się do profesjonalnego, uczciwego i etycznego zachowania we wszelkich relacjach biznesowych, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności.

Łapówkarstwo polega na wręczeniu finansowej lub innej korzyści przez jedną osobę na rzecz drugiej w zamian za nieodpowiednią przysługę lub korzyść; oszustwo wiąże się z wprowadzeniem w błąd w celu uzyskania korzyści finansowej; korupcja odnosi się natomiast do wielu rodzajów niemoralnego

postępowania, takiego jak wymuszenie, nieuczciwość i nadużycie stanowiska. Korupcja może obejmować postępowanie stanowiące oszustwo lub łapówkarstwo. Sage dysponuje polityką dotyczącą zapobiegania łapówkarstwu i korupcji. Wyznacza ona właściwe standardy zachowania dla naszej działalności oraz procedury pomagające zapobiegać łapówkarstwu i korupcji. Należy zapoznać się z tą osobną polityką i zapewnić o spełnieniu jej wymogów.

Oszustwo

Niezwykle ważne jest, aby firma Sage nie podejmowała i nie akceptowała jakichkolwiek działań stojących w sprzeczności z ustawodawstwem, wyszczególnionymi zasadami lub praktykami. Firma Sage stworzyła solidne procesy kontroli wewnętrznych, których celem jest identyfikacja oszustw i zapobieganie im.

W razie wykrycia oszustwa zastosowanie będzie miała polityka dotycząca oszustw, łapówkarstwa oraz badania i zgłaszania zdarzeń.

Przykład

Pracownik Sage zaplanował, że firma wniesie dodatkową płatność na rzecz zagranicznego funkcjonariusza publicznego w Maroku, aby przyspieszyć odprawę celną towarów. Czy jest to w porządku?

Nie. Składanie tego rodzaju oferty to przykład chęci przekupienia zagranicznego funkcjonariusza publicznego. Uzasadnia się to tym, że płatność ma na celu uzyskanie przewagi biznesowej dla naszego przedsiębiorstwa. Możemy również zostać uznani winnymi popełnienia przestępstwa. Kwestię tę należy zgłosić, postępując według procesu opisanego w niniejszym Kodeksie postępowania.

Pranie pieniędzy

Osoby zaangażowane w działalność kryminalną taką jak łapówkarstwo, oszustwa czy przemyt narkotyków mogą próbować prac pieniądze poprzez rzekomo uczciwą działalność gospodarczą. Ma to na celu wykorzystanie funduszy pozyskanych w ramach działalności kryminalnej i uwolnienie się od podejrzeń. Firma Sage nie będzie akceptować ani wykorzystywać pieniędzy pozyskanych w ramach działalności

kryminalnej. Będziemy utrzymywać relacje wyłącznie z cieszącymi się dobrą opinią klientami, którzy angażują się w zgodną z prawem działalność gospodarczą i których fundusze pochodzą z uczciwych źródeł.

W razie podejrzeń należy niezwłocznie zgłosić kwestię do działu prawnego i udokumentować wszystkie kroki podjęte w związku z płatnością lub klientem.

Przykłady nietypowych płatności, które mogą być powiązane z praniem pieniędzy, obejmują m.in.:

- Otrzymanie wielu przekazów pieniężnych lub czeków podróżnych;
- Otrzymanie dużej ilości gotówki;
- Otrzymanie przekazu pieniężnego lub czeku w imieniu klienta od nieznannej osoby trzeciej; oraz
- Niechęć do podania pełnych informacji lub podanie podejrzanych informacji.





Konkurencja

Firma Sage zobowiązuje się do przestrzegania zasad wolnej i otwartej konkurencji oraz nigdy nie będzie podejmować prób nawiązania zмовы cenowej, ograniczania dostawców lub jakiegokolwiek nieuczciwego działania. Przedsiębiorstwo będzie konkurować

prężnie, ale uczciwie, przestrzegając wszelkich przepisów prawa dotyczącego konkurencji i prawa antymonopolowego, w każdym miejscu prowadzenia działalności. Nie możemy podejmować jakichkolwiek działań, które mogłyby skutkować uniemożliwieniem, ograniczeniem lub

Przykład

Kilku dystrybutorów produktów firmy Sage poskarżyło mi się, że inny sprzedawca udziela tak dużych zniżek na nasze produkty, że może to doprowadzić do ich bankructwa. Czy mogę cokolwiek zrobić w takiej sytuacji?

Nie można podejmować prób wpływania na cenę naszych produktów na rynku. Jest to praktyka antykonkurencyjna, a w wielu miejscach także niezgodna z prawem!

zakłóceniem konkurencji w handlu. Byłoby to zachowanie antykonkurencyjne, a w wielu miejscach też niezgodne z prawem. Jeżeli kiedykolwiek by omawiano takie kwestie, wszelka komunikacja w tej sprawie musiałaby zostać ujawniona.

Przykłady konfliktów interesów obejmują m.in.:

- Sprzedaż oprogramowania lub usług przedsiębiorstwa;
- Wykorzystywanie marki Sage do osiągnięcia korzyści osobistych;
- Udzielanie przez firmę zleceń na rzecz znajomego lub członka rodziny z pominięciem właściwego procesu zakupowego;

Konflikt interesów

Pracownicy mogą podejmować się zgodnej z prawem działalności finansowej i gospodarczej w swoim wolnym czasie, o ile działalność taka nie będzie źródłem konfliktu interesów ani szkody dla reputacji firmy Sage.

- Przyjmowanie do pracy lub awansowanie partnera, krewnego lub bliskiego znajomego w sposób preferencyjny;
- Sytuacja, w której członek rodziny, współmałżonek lub partner danej osoby pozostaje jej bezpośrednio lub pośrednio podległy.

Jak postąpić w przypadku wykrycia nieprawidłowości i potrzeby jej zgłoszenia?

Zwrócenie uwagi na potencjalne wykroczenie jest ważne. Zabranie głosu może być trudne, a nawet przytłaczające, w sytuacji gdy współpracownicy wydają się nie okazywać zainteresowania. Jednak w przypadku otrzymania prośby o wykonanie czynności sprzecznej z Kodeksem lub zaobserwowania zachowania sprzecznego z Kodeksem, ukrywanie lub ignorowanie takiej sytuacji doprowadzi do jej pogorszenia..

Zadzwoń pod numer bezpiecznej infolinii – jest ona darmowa i poufna!

Europa

Francja

00 800 72332255

Wielka Brytania

0800 9151571

Irlandia

1 800 812740

Portugalia

00 800 72332255

Belgia

00 800 72332255

Szwajcaria

00 800 72332255

Niemcy

kanzlei@arbeits-mietrecht.de
compliance@betz-scharpenack.de

Austria

00 800 72332255

Holandia

00 800 72332255

Hiszpania

00 800 72332255

Włochy

00 800 72332255

Polska

00 800 72332255

Ameryka Północna i Kanada

Kanada

1877 5998073

Stany Zjednoczone

1866 9013295

Pozostałe kraje

Republika Południowej Afryki

00 800 72332255

Australia

0011 800 72332255

Namibia

0044 191 516 7764

Botswana

0044 191 516 7764

Brazylia

0800 8921750

Maroko

0044 191 516 7764

Zjednoczone Emiraty Arabskie

8000 4413376

Saudi Arabia

800 8442067

Kenia

0044 191 516 7764

Singapur

001 800 72332255 (Singtel)
002 800 72332255 (M1)
008 800 72332255 (Starhub)

Malezja

1800 220054

Tajlandia

001 800 72332255

Indie

000800 4401256

Nigeria

0044 191 516 7764

Proces przebiega następująco:

1 Możesz zwrócić się do przełożonego;

2 Możesz zwrócić się do kierownika ds. HR;

3 Możesz zadzwonić pod numer bezpiecznej infolinii.

W razie dalszych wątpliwości skontaktuj się z następującymi osobami:

**4 Sandra Campopiano, Dyrektor ds. zasobów ludzkich:
sandra.campopiano@sage.com | 0044 203 810 7205**

**5 Vicki Bradin, Doradca prawny i Sekretarz firmy:
vicki.bradin@sage.com | 0044 203 8107272**

**6 Steve Hare, Dyrektor finansowy:
steve.hare@sage.com | 0044 191 294 3055**

**7 Stephen Kelly, Dyrektor generalny:
stephen.kelly@sage.com | 0044 191 294 3054**

**8 Jonathan Howell, Przewodniczący komitetu audytu:
jonathan.howell@closebrothers.com
0044 207 655 3787**